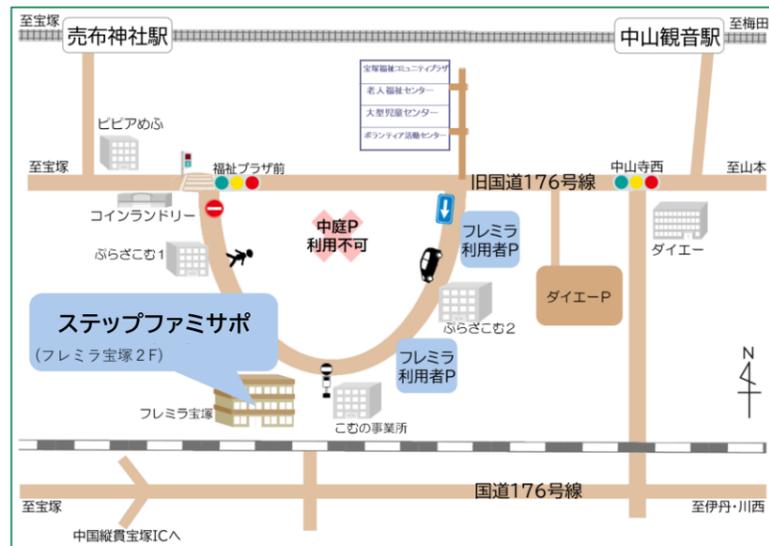


必ず守っていただくポイント・ルール

- 活動中の事故は、当事者間で解決してください。センターは責任を負うものではありません。活動内容・方法、会の趣旨をじゅうぶんにご理解ください。(準委任契約)
- ここは便利屋さんや福祉のヘルパーではありません。お互いに節度と感謝の気持ちを持ち、十分ご理解のうえご利用ください。
- 会員同士で贈り物はトラブルになりますのでお控えください。
- センターは調整役です。信頼関係はお互いで構築してください。
- 相手にご迷惑がかかるため、頻繁なキャンセルやマッチング時からの理由のない変更はお控えください。
- 会員相互の同意に基づく活動であるためご希望に添えないことがあります。
- やむを得ず提供会員の都合による突然のキャンセルもあります。その場合代理の提供会員の活動はありません、お休みになります。(キャンセル料は発生しません)
- 依頼した当初の内容から、勝手に逸脱しないでください。(例：掃除箇所を増やす・通院後に買い物)
- 依頼会員が在宅のもと活動してください。**依頼会員本人不在の場合は一切活動できません。**
- 会員同士の家庭の事情などは、たとえ良いことでも他言しないでください。退会後も同様です。
- トラブル多発のため、センターから許可なく、**会員間での連絡先の交換は行わないでください。**
- 会員やセンター職員へ暴言等があった際は、退会となる場合があります(支払いは必須)。
- 利用料金等を滞納された場合は、ご本人・ご家族がお支払いいただいた後、退会していただきます。
- 依頼会員本人にご理解いただけない場合は、ご家族が会員やセンターの窓口になっていただきます。
- 提供会員は毎月末に報告書をセンターに提出してください。(期日：翌月3日まで 依頼会員へ影響が出ます)
- 自家用車での活動は原則不可です。使用する場合は双方合意のうえ別契約が必要です。



(一財)宝塚市保健福祉サービス公社
ファミリーサポートセンター・
ステップファミサポ
〒665-0867
宝塚市売布東の町12-8
☎0797-86-5782
✉kaigo-famisapo@takarazuka-fukushi.or.jp
FAX 0797-86-5755



わたしのこと
少しだけ
手伝ってください

空いた時間で
お手伝い
できますよ

みなさん
をおつなぎします



依頼会員
お手伝いが必要な方



センター



提供会員
お手伝いができる方

宝塚市内にお住まいで
概ね65歳以上の方及びご家族の方
0歳～小学6年生のお子さんを子育て中の方

心身共に健康で家事支援の
ボランティア活動が
可能な方(資格や経験は不問)

はじめまして！ステップファミサポです

ステップファミサポは、生活の手助けをして欲しい人と、生活の手伝いをできる人が会員となって、お互いに助け合う相互援助活動を支援する事業です。住み慣れた地域で、安心して豊かな生活を送っていただけるよう応援いたします。

この事業は、会員同士の信頼関係に基づいた援助活動ですので、会員は約束を守り、それぞれに誠意をもって対応することが大切です。「お互い様」の気持ちで、優しさと思いやりの心を持ってご入会ください。

サポート内容例



買い物



簡単な掃除



外出付き添い



見守り・話し相手



おすそわけ(4時間以内)

これ以外でも料理下ごしらえ等、ボランティア保険適応内で、お手伝いができる方・センターが活動可能と判断したものの

ステップファミサポでできないこと



身体に触れる支援
(車椅子介助は可能)



薬剤管理・医療行為



金銭管理



当日分以外の作り置き

善意の活動であることから、特別な事情がない限り、本人が拒否している場合や、本人や家族の態度が威圧的な場合、または健康な同居家族がいる場合(たとえ就労中であっても)、マッチングが難しいことが多いです。

ご入会 ~ サポート開始まで

依頼会員(お手伝いが必要な方)の場合

①電話連絡	希望の利用内容をお聞きし、事業の概要をお伝えします。
②入会登録 (訪問交通費 500円)	事業内容にご納得されましたら職員がご本人のご自宅へ伺い家屋内・ご本人様のご様子の確認、お気持ちの聞き取りをします。
③コーディネート	職員が提供会員を探します、見つからない場合もございます。(目安:1週間~2週間)
④初回活動	提供会員と共に職員が訪問します。双方のお顔合わせと、サポート内容の確認を行います。
⑤活動	その後は、都合のつく限り提供会員が約束の日にサポートしてまいります。
⑥支払い	提供会員への謝金の支払いは都度現金払いです。
⑦運営費支払い	7月・10月・1月・4月に口座振替で引き落とします。(入会時に口座申し込み記入・届け出印)

提供会員(お手伝いができる方)の場合

①電話連絡	登録予約日を決めます。身分証をご持参いただきます。
②入会登録	事務所にご来所いただき、入会申込書等にご記入ください。
③コーディネート	センターより電話にてご相談いたします。可能であればお受けください。
④初回活動	職員がご一緒にいたします。双方のお顔合わせと、サポート内容の確認を行います。
⑤活動	その後は、都合のつく限り約束の日にサポートを行ってください。(会員証を携帯)
⑥支払い	依頼会員より現金で謝金を受け取ります。(センター様式の報告書兼領収書にご記入ください)
⑦報告書	月末に報告書をご提出ください。(メール・FAX・郵送・持参)

利用にかかる費用について

①アドバイザー交通費 (会員からの依頼のものに限る)

入会説明時等職員訪問費

¥500

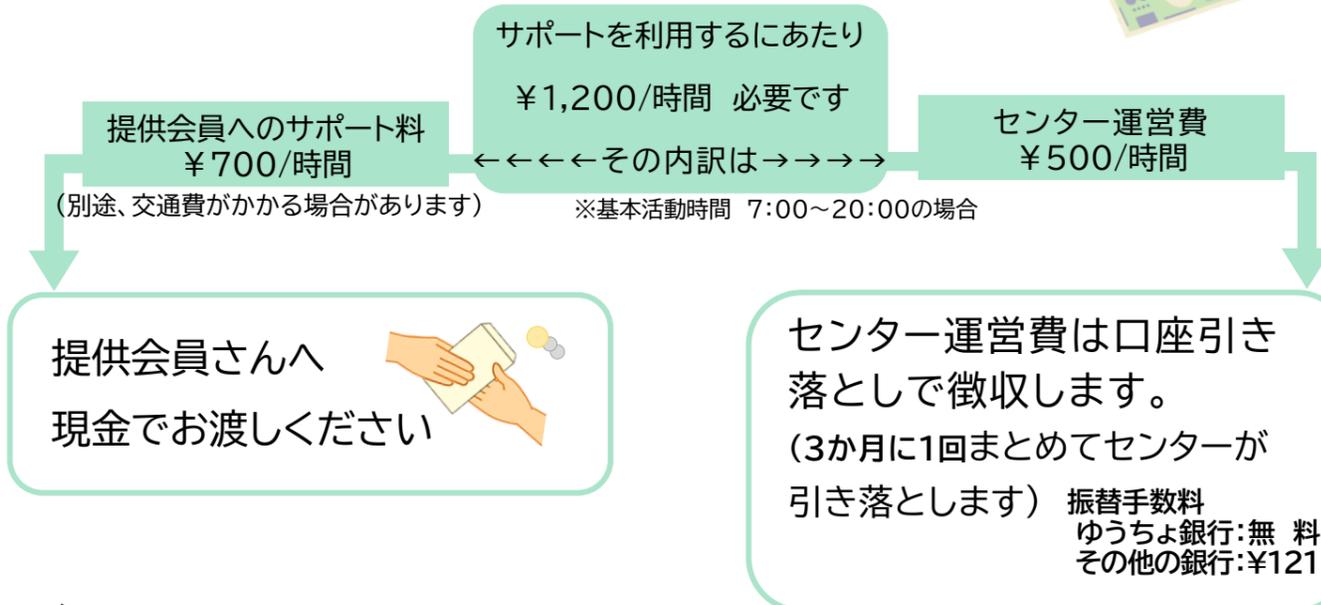
②利用料金

1時間あたり

¥1,200

- 活動時間数が1時間に満たない場合でも1時間の活動とみなし¥1,200必要です。
- 1時間を超えると30分ごとの加算(600円:提供会員350円センター運営費250円)です。
- サポート開始時から活動終了までの時間で利用料金が決まります。

サポート利用料金の内訳・支払い方法



例えば...

- ・2時間利用の場合の利用料金¥2,400 (提供会員へのサポート料¥1,400+センター運営費¥1,000)
- ・3時間利用の場合の利用料金¥3,600 (提供会員へのサポート料¥2,100+センター運営費¥1,500)
- ・1時間30分利用の場合の利用料金¥1,800 (提供会員へのサポート料¥1,050+センター運営費¥750)

③依頼会員のキャンセル料

当日キャンセル

1回¥1,200

無断キャンセル(すでに提供会員が活動開始している)

約束した時間分全額

- 登録した依頼会員が在宅できない場合はキャンセルになります。
- 前日17:00までにセンターへご連絡いただければ無料です。当日気象警報によるキャンセルも無料です。突然のキャンセルが多発しています。上記以外いかなる事情でもキャンセル料は発生しますのでご了承ください。

保険について ボランティア活動保険に加入(被保険者は提供会員のみ)